**Elektro Celje, d. d.**
Vrunčeva 2a, 3000 Celje, Slovenija
t: 03 4201 000
f: 03 4201 010
e: info@elektro-celje.si
**www.elektro-celje.si**

Elektro Celje

**Datum: 26.02.2025**

GreenSwitch

Co-funded by the European Union

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITVE PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI Z OZNAKO

## JN-7/2025-NMV

## PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH

**VSEBINA:**
Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe;
2. Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na https://ejn.gov.si;
3. Obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) – za vse gospodarske subjekte;
4. Vzorec okvirni sporazum (OBR-5);
5. Obrazec Ponudba (OBR-6a);
6. Obrazec Predračun (OBR-6b)v Excel datoteki;
7. Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-7b);
8. Izjava v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK (OBR-7d);
9. Referenčno potrdilo (OBR-8);
10. Referenčno potrdilo (OBR-8a);
11. Podatki o podizvajalcu (OBR-10);
12. Tehnične specifikacije (OBR-11).

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

# KAZALO


1. NAROČNIK ..... 5
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA ..... 5
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA ..... 5
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE ..... 5
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB ..... 6
6. PRAVNA PODLAGA ..... 6
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO ..... 6
7.1 Dostop do razpisne dokumentacije ..... 6
7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ..... 6
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ..... 7
8.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila ... 7
8.1.1 Razlogi za izključitev ..... 7
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ..... 9
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja ..... 9
8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti ..... 10
8.1.5 Ostali pogoji ..... 11
9. MERILA ..... 11
9.1 Merilo cene ..... 12
9.2 Merilo kakovosti - Usposobljenost in izkušenost pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike ..... 12
10. PONUDBA ..... 13
10.1 Ponudbena dokumentacija ..... 13
10.2 Sestavljanje ponudbe ..... 13
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij ..... 13
10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte ..... 13
10.2.3 Obrazec »Predračun« (OBR-6b) ..... 14
10.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ..... 15
10.3 Druga določila za pripravo ponudbe ..... 16
10.3.1 Skupna ponudba ..... 16
10.3.2 Ponudba s podizvajalci ..... 17
10.3.3 Variantne ponudbe ..... 18
10.3.4 Jezik ponudbe ..... 18
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN ..... 18
10.3.6 Veljavnost ponudbe ..... 18
10.3.7 Stroški ponudbe ..... 18
10.3.8 Protikorupcijsko določilo ..... 18
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA ..... 19
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA ..... 19
13. OKVIRNI SPORAZUM ..... 19
14. PRAVNO VARSTVO ..... 19

VZOREC OKVIRNI SPORAZUM (OBR-5) ..... 21
PONUDBA (OBR-6A) ..... 34
VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B) ..... 35
IZJAVA V SKLADU S 6. ODSTAVKOM 14. ČLENA ZINTPK (OBR-7D) ..... 37
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8) ..... 41
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8A) ..... 42
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10) ..... 43
TEHNIČNE SPECIFIKACIJE (OBR-11) ..... 44

## 1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Elektro Celje, d. d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: JN-7/2025-NMV
Predmet: PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz Tehničnih specifikacij (OBR-11).

Naročnik navaja, da je izvedba storitev po tem javnem naročilu (so)financirana s strani EU projekta GreenSwitch. Glede na navedeno, se naročnik in gospodarski subjekti, ki bodo v tem postopku oddali ponudbo, zavedajo in soglašajo, da lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Ministrstvo za finance, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev (dobav) in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta (izvedba kontrol in revizij).

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek **naročila male vrednosti.**

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum skladno z vzorcem okvirnega sporazuma (OBR-5).

## 4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]).

[1] *Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)*

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 18.03.2025 do 08.30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## 5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **18.03.2025** in se bo začelo **ob 10.30 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

## 6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

## 7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

### 7.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.
Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

### 7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **10.03.2025 do 10:00 ure.**
Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne

dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.3 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

#### *8.1.1 Razlogi za izključitev*

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na

vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v **Lastni izjavi.**

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Naročnik pojasnjuje, da mora preveriti neobstoj razlogov za izključitev tudi za tuje pravne osebe, tuje zakonite zastopnike pravne osebe ter tuje osebe upravnega, vodstvenega in nadzornega organa, in sicer mora za takšne pravne in fizične osebe preveriti nekaznovanost tako v Republiki Sloveniji, kot tudi v tuji državi.
Iz navedenega razloga naročnik predlaga, da gospodarski subjekt, pri katerem obstoji mednarodni element *(npr. primer 1: zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji ima stalno prebivališče v Nemčiji, ali primer 2: pravna oseba ima sedež v Nemčiji ter zakonitega zastopnika s stalnim prebivališčem na Češkem, ipd.)*, že sam v ponudbi predloži vsa potrdila o nekaznovanosti, ki so v skladu s predzadnjim odstavkom točke 8.1 teh navodil ter tretjim odstavkom 77. člena ZJN-3 in niso starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

   DOKAZILO:
   **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILA:
   **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je

bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
**Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v **Lastni izjavi.**

### *8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti*

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

   DOKAZILA:
   **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

   Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

### *8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja*

1. Ponudnik mora dokazati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nima na svojih transakcijskih računih (T) neporavnanih obveznosti.

   DOKAZILO:
   **Izpolnjen obrazec ESPD**, ki mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev potrdil od bank (ponudnikov plačilnih storitev), pri katerih ima odprte transakcijske račune.

2. Ponudnik mora imeti ves čas svojega poslovanja (skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (v nadaljevanju ZAID) zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. V polici oz. listini o zavarovalni pogodbi mora biti določena višina letne zavarovalne vsote, ki ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR, območje zavarovalnega kritja mora biti Republika Slovenija ter število let garancije v trajanju pogodbenih obveznosti + 1 leto.

   DOKAZILO:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti kopijo letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti, ki ustreza gornjim zahtevam.

3. Gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca izjavlja, da zoper njega ni bila izdana odločitev o izključitvi (exclusion decision) ali začasni izključitvi (temporary suspension) skladno s Politiko o izključitvi (Exclusion Policy) Evropske investicijske banke (EIB). V kolikor je odločitev o izključitvi ali začasni izključitvi bila izdana, gospodarski subjekt ponudbi priloži izjavo v kateri navede št. in datum odločitve o izključitvi ali začasni izključitvi.

DOKAZILO:
**Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve«, v polju »Razmerje« gospodarski subjekt vpiše število 0,00, če izpolnjuje naveden pogoj, da zoper njega ni bila izdana odločitev o izključitvi (exclusion decision) ali začasni izključitvi (temporary suspension) skladno s Politiko o izključitvi (Exclusion Policy) Evropske investicijske banke (EIB)), **v nasprotnem primeru prijavi priloži lastno izjavo** v kateri navede št. in datum odločitve o izključitvi ali začasni izključitvi.
Gospodarski subjekt izpolni ESPD skladno s »Pojasnili za izpolnjevanje ESPD« na str. od 8/14 do 10/14, objavljenimi na povezavi: Navodila in obrazci.
Naročnik lahko izključi ponudnika zoper katerega je bila izdana odločitev o izključitvi ali začasni izključitvi.

### *8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti*

1. **Referenčni pogoj za ponudnika:**

1 Ponudnik mora dokazati, da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb, izdelal vsaj 1 projektno dokumentacijo PZI za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov.

DOKAZILO: Referenčno potrdilo (OBR-8).

**Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodbe so zaključene! Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati, v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.**
**Referenčni pogoj lahko ponudnik izpolnjuje tudi z referencami soponudnikov ali podizvajalcev, a le do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20 % vseh del, lahko ponudnik z referencami podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)**

2. **Zagotavljanje pooblaščenih strokovnjakov:**

1. gospodarski subjekti morajo biti vpisani v Seznam gospodarskih subjektov, ki opravljajo arhitekturno in inženirsko dejavnost, ki ga vodi Inženirska zbornica Slovenije.

DOKAZILO:
- izpis iz imenika Arhitekturnih in inženirskih podjetij z evidenčno številko podjetja pri IZS, oziroma ostali;
- izpis iz imenika Pooblaščenih inženirjev z identifikacijsko številko pooblaščenega strokovnjaka pri IZS.

V primeru izpolnjevanja zahteve s podizvajalcem je potrebna nominacija podizvajalca.

**V kolikor naročnik ne bo mogel podatkov preveriti v javno dostopnih evidencah, je gospodarski subjekt na zahtevo naročnika dolžan naročniku posredovati dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje teh pogojev. Ponudnik lahko ustrezna dokazila predloži že v ponudbi.**

### *8.1.5 Ostali pogoji*

- gospodarski subjekt nudi plačilni rok 30 dni od datuma zaključka izvedbe del in prejema pravilno izstavljenega računa po oddaji s strani naročnika pregledane in potrjene dokumentacije.

  DOKAZILO: Ponudba (OBR-6a).

- Cena za dokumentacijo zajema materialne stroške za tri tiskane izvode projektne dokumentacije PZ na posamezno optično zanko, zložene v mape ter enkrat v digitalni obliki na zgoščenki. Celotna dokumentacija se po dokončanju posreduje v digitalni obliki v izvirnih formatih (Word, AutoCAD,...).
- Ponudbena cena za izdelavo dokumentacije mora zajemati vse aktivnosti in dopolnitve dokumentacije, ki bodo potrebne do potrditve dokumentacije s strani Elektro Celje, d.d..
- Rok izdelave dokumentacije PZI za prvi dve zanki je 45 dni, za ostale posamezne zanke je 90 dni po prejemu posameznega sukcesivnega naročila s strani naročnika.

  DOKAZILO: Ponudba (OBR-6a).

## 9. MERILA

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Formula za določitev skupne ocene posameznega ponudnika je naslednja:

$$S = 96 * \frac{Cmin}{C} + R + K$$

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:
- skupna ponudbena cena brez DDV (maksimalno 96 točk),
- usposobljenost in izkušenost pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike (maksimalno 4 točke).

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb

ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki je prvi oddal ponudbo.

### 9.1 MERILO CENE

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **96 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$\text{Merilo cene} = c\% * \frac{Cmin}{C}$$

kjer pomeni: c%=96 - utež oz. delež cene v skupni oceni;
$C_{min}$ - najnižja ponudbena cena vseh ponudnikov (brez DDV);
C - cena ocenjevanega ponudnika (brez DDV).

Pri izračunu števila točk bodo le te zaokrožene na cela števila z dvema decimalnima mestoma.

### 9.2 MERILO KAKOVOSTI - USPOSOBLJENOST IN IZKUŠENOST POOBLAŠČENEGA STROKOVNJAKA NAČRTA S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE

Ponudba lahko v skladu s tem merilom dobi maksimalno število **4 točke**.

- Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti reference za **pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike ,** ki izpolnjuje pogoje IZS, ZAID in je v zadnjih petih letih zanj izdelal projektno dokumentacijo (PZI) za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov.
  V kolikor bo ponudnik predložil za izpolnjevanje teh pogojev večje število referenc, se bo njegova ponudba točkovala sledeče:

**R = Usposobljenost**

- 1 (ena) referenca za **pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike** za projektno dokumentacijo (PZI) za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov **(0 točk)**.
- 2 (dve) referenci za **pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike** projektno dokumentacijo (PZI) za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov **(2 točki)**.

**K = Izkušenost**

- če je ta isti **pooblaščeni strokovnjak s področja elektrotehnike** vpisan v imenik IZS 1-10 let **(0 točk)**.
- če je ta isti **pooblaščeni strokovnjak s področja elektrotehnike** vpisan v imenik IZS več kot 10 let **(2 točki)**.

DOKAZILO:
Referenčno potrdilo (OBR-8a).

# 10. PONUDBA

## 10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen Obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
2. podpisan Vzorec okvirni sporazum (OBR-5);
3. izpolnjena Ponudba (OBR-6a);
4. izpolnjeni Predračun (OBR-6b), v pdf in excel datoteki;
5. Lastna izjava, v primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem;
6. Referenčno potrdilo (OBR-8);
7. Referenčno potrdilo (OBR-8a);
8. Vsi zahtevani izpisi iz imenika pri IZS ter morebitna druga dokazila iz 2. točke 8.1.4 teh navodil;
9. obrazec Podatki o podizvajalcu (OBR-10), v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
10. Akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, glej točko 10.3.1 teh navodil;
11. Tehnične specifikacije (OBR-11) in vse morebitne zahtevane dokumente iz obrazca OBR-11, ter dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## 10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

### *10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij*

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Tehnične specifikacije (OBR-11) tega javnega naročila so dostopne na portalu javnih naročil kot ločen dokument.

### *10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte*

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### *10.2.3 Obrazec »Predračun« (OBR-6b)*

Ponudbeni predračun v elektronski obliki v Excelovi preglednici je priloga predmetne dokumentacije.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti natančno.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.
Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

*Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**Skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »**Predračun**« pa naloži datoteko Ponudba (OBR-6a) in Predračun (OBR-6b) v obliki pdf (dokumenta združi v enega). Poleg tega Predračun (OBR-6b) v excel datoteki naloži v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«. »**Skupna ponudbena vrednost**«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »**Predračun**«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.*

*V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »**Skupna ponudbena vrednost**« in dokumentu, ki je predložen v delu »**Predračun**«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »**Predračun**«.*

### *10.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b) ali nakaže brezobrestni depozit na transakcijski račun naročnika št. SI56 0223 4001 0129 952, Referenca (sklic) 00 2854-07-2025.

Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora zagotoviti zavarovanje, v višini petih odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik predloži bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v elektronsko podpisani pdf. obliki (podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta) ali skeniran izvod originala bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja, v kolikor je le-to izdano v originalu v papirni obliki (naročnik lahko zahteva, da mu ponudnik predloži tudi originalen izvod).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti, v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.
Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

## 10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

### *10.3.1 Skupna ponudba*

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2 in 8.1.3. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točki 8.1.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili kandidatom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, da so vsi kandidati seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije,
- določilo, da velja družbena pogodba za preostale partnerje v konzorciju tudi po tem, ko posamezni družbenik ni več udeležen v konzorciju zaradi katerega izmed razlogov iz 4. do 8. točke prvega odstavka 1000. člena OZ;
- neomejena solidarna odgovornost vseh kandidatov v skupni ponudbi;
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

**Naročnik vse zainteresirane subjekte opozarja, da po oddaji ponudb konzorcijskih partnerjev ne bo več mogoče zamenjevati. Morebitna menjava v konzorciju bo pomenila izločitev kandidata iz postopka javnega naročanja.**

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

### *10.3.2 Ponudba s podizvajalci*

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke **Napaka! Vira sklicevanja ni bilo mogoče najti.** teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkama 8.1.2 in 8.1.3 teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### *10.3.3 Variantne ponudbe*

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### *10.3.4 Jezik ponudbe*

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku oz. prevedeni v angleški jezik. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

### *10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN*

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.
Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

### *10.3.6 Veljavnost ponudbe*

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### *10.3.7 Stroški ponudbe*

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### *10.3.8 Protikorupcijsko določilo*

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.
Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## 11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## 12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## 13. OKVIRNI SPORAZUM

Okvirni sporazum / pogodbo bo podpisal naročnik Elektro Celje, d. d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.
Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v dogovorjenem roku od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 10 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe (OBR-5). Poleg tega podpisan obrazec, v kolikor ni elektronsko podpisan, ponudnik podpiše in v kolikor posluje z žigom tudi žigosa, in ga v pdf datoteki priloži v ponudbi.

## 14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem

obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Predsednik uprave:
mag. Boris Kupec

Elektro Celje d.d.
Vrunčeva 2a, 3000 Celje



6

**VZOREC OKVIRNI SPORAZUM** **(OBR-5)**

GreenSwitch

Co-funded by the European Union

za javno naročilo

**PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH**

**Opomba: Vzorec pogodbe, v kolikor ni elektronsko podpisan, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z vsebino pogodbe in se z njo strinja!**

GreenSwitch

Co-funded by the European Union

**O K V I R N I  S P O R A Z U M**
**št. _____/_____**

ki jo skleneta

NAROČNIK: **ELEKTRO CELJE, d. d.,**
**Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,**
ki ga zastopa predsednik uprave,
mag. Boris Kupec
(v nadaljevanju: Naročnik)

TRR številka: SI56 0223 4001 0129 952
Davčna številka: SI62166859
Matična številka: 5223067000

in

IZVAJALEC: _____
_____
ki ga zastopa _____
_____

(v nadaljevanju: izvajalec)
TRR številka: SI56 _____
Davčna številka: SI_____
Matična številka: _____

**PREDMET POGODBE:**

**PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH**

***UGOTOVITVE***

**1. člen**

Stranki ugotavljata, da je za predmetno naročilo bil izveden postopek oddaje javnega naročila na osnovi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3), za storitev **»PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH«**, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil s št. JN_____ dne _____, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-7/2025-NMV z dne _____, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

***PREDMET POGODBE***

**2. člen**

Predmet te pogodbe je izvedba sukcesivno naročenih storitev:

»**PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH**« za devet zank projekta GreenSwitch (zanka je del omrežja na srednje napetostnem delu elektro distribucijskega sistema, ki se obojestransko napaja iz razdelilne postaje RP ali razdelilne transformatorske postaje RTP, vzporedno s SN elektro vodi pa bo nameščen tudi optični kabel).
Priprava PZI naj bo osredotočena na izvedbo optičnega omrežja na nadzemnem delu SN omrežja, torej ADSS, ki morajo biti izvedene skladno z zahtevami naročnika, razpisnimi pogoji, zakonodajo, standardi, določili morebitnih upravnih dovoljenj in ponudbo iz prejšnjega člena te pogodbe.

Pogodba se sklepa za obdobje **štirih let** oz. do finančne realizacije (izčrpanja) rezerviranih sredstev v planu investicij naročnika.
Naročnik se zavezuje, da bo oddajal posamezna sukcesivna naročila za storitve, ki so predmet tega naročila le izvajalcem s katerimi je sklenjena ta pogodba, in sicer po dejanskih potrebah, ter na način kot je opredeljen v dokumentaciji za to naročilo in v tej pogodbi.
Naročnik bo pogodbeno storitev naročil pri drugem izvajalcu v primeru, ko mu izvajalec v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevane storitve. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

Izvedba storitve po tem javnem naročilu je (so)financirana s strani EU projekta GreenSwitch. Glede na navedeno, se pogodbeni stranki zavedata in soglašata, da lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Ministrstvo za finance, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev (dobav) in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta (izvedba kontrol in revizij).

V skladu s prejšnjim odstavkom izvajalec soglaša in dovoli, da naročnik vso dokumentacijo (ali posamezen dokument), ki je nastala tekom postopka oddaje javnega naročila pod objavo št. _____ ter dokumentacijo, ki bo nastala tekom veljavnosti te pogodbe, da na vpogled/posreduje ustreznim institucijam, če bo to zahtevano. Če bo potrebno, izvajalec soglaša in se zavezuje, da bo za potrebe pravočasne in uspešne izvedbe EU projekta tudi sam, na poziv naročnika in/ali ustreznih institucij, aktivno sodeloval pri posredovanju dokumentacije (na vpogled) iz postopka pod št. objave _____ (kot navedeno v prejšnjem stavku).

**POGODBENE CENE**

**3. člen**

Cene za storitve so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti in so razvidne iz končnega ponudbenega predračuna, ki je priloga te pogodbe.

Obračun se vrši na podlagi dejansko izvedenih del.
Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izvedbe storitve.

**ROK IZVEDBE**

**4. člen**

Pogodba se sklepa za obdobje štirih let. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo rok izdelave dokumentacije PZI za prvi dve zanki 45 dni, za ostale posamezne zanke je 90 dni po prejemu posameznega sukcesivnega naročila s strani naročnika.

**ROK PLAČILA**

**5. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po vsakokratni izvršeni storitvi PZI dokumentacije, ki je s strani naročnika pregledana in potrjena.
Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice.
V primeru zamude pri plačilu, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.
Kasaskonto za predčasno plačilo znaša 0,025 % dnevno.
V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima naročnik pravico v celoti zavrniti oz. plačati le nesporni del in za sporni del zahtevati izstavitev dobropisa.

**POGODBENE KAZNI**

**6. člen**

V primeru zamude z izvedbo prevzetih del je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (petih promilov) vrednosti posameznih zamujenih sukcesivno naročenih del z DDV, in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10% pogodbene vrednosti posameznih sukcesivno naročenih del z DDV.
Naročnik ima pravico zaradi ravnanj izvajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je izvajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

**LASTNIŠTVO IN PRAVICE NA PODLAGI IZDELANE DOKUMENTACIJE**

**7. člen**

Naročnik ima pravico uporabiti dokumentacijo, izdelano po tej pogodbi, le za izvedbo v tej pogodbi imenovanih objektov oz. njihovih sprememb. Vsaka drugačna uporaba je možna le s predhodnim pristankom izvajalca, ki določi obenem tudi pogoje za ponovno uporabo dokumentacije.
Na dokumentaciji ter na vseh drugih avtorskih delih, ki jih izvajalec izdela sam ali da izdelati za naročnika po tej pogodbi, pridobi naročnik vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja, kot je to določeno v tem členu.
Izvajalec in naročnik soglašata, da lahko naročnik materialne avtorske pravice ali druge pravice avtorja, ki jih pridobi po tej pogodbi, prenese naprej na tretje osebe.
Izvajalec je nosilec moralnih avtorskih pravic dokumentacije, izdelane po tej pogodbi.

**SKRBNIK POGODBE**

**8. člen**

Za izvajalca: _____.
Za naročnika: _____.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe ter vsaj enkrat preveriti ali se pogodba izvaja skladno s pogodbenimi določili in ali pogodbena določila še vedno ustrezajo namenu, ki je bil podlaga za sklenitev pogodbe.
Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.
Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

**OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

**9. člen**

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu s tehničnimi predpisi, normativi in standardi, tipizacijo Elektro Celje, d.d. in zahtevami projektnih pogojev, pravili stroke ter z veljavno zakonodajo,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- da s svojim delom ne bo oviral delovnega procesa naročnika, ter da bo svoj delovni čas določil sporazumno z naročnikom,
- da bo na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil dopolnitve in spremembe, če se sporazumno ugotovi, da je bila storitev opravljena pomanjkljivo,
- dogovorno z naročnikom pripraviti posebno seznanitev naročnika, oz. njegovih delavcev z novostmi, ki izhajajo iz izvedenih del po tej pogodbi,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva.

**10. člen**

Naročnik se zaveže:

- uvesti izvajalca v delo in mu dati na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli,
- sodelovati z izvajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bodo pogodbena dela izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- tvorno sodelovati z izvajalcem,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

**TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

**11. člen**

Pogodbeni stranki se strinjata, da velja za prevzeta dela tehnična dokumentacija iz razpisne dokumentacije oz. priložena dokumentacija navedena v specifikaciji tehničnih zahtev.

**PODIZVAJALCI**

**12. člen**

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

_____

_____

_____

(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz obrazca »Podatki o podizvajalcu« (OBR-10), ki je obvezna priloga te pogodbe).

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

**POSLOVNA SKRIVNOST**

**13. člen**

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.
V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**14. člen**

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b) ali na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit;
Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora izvajalec zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (_____ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku** roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.
Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni v skladu z določili te pogodbe. Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.
Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

## ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO

**15. člen**

Izvajalec mora imeti skladno s 15. čl. Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US) zavarovano odgovornost za škodo.
Višina zavarovalne vsote, ne sme biti nižja od 50.000 EUR, območje zavarovalnega kritja mora biti Republika Slovenija ter število let garancije: vsaj 3 (tri) leta oziroma permanentno.
Zavarovalna polica mora biti sklenjena po slovenskem pravu, pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo.
V primeru, da bo zavarovalna polica za zavarovanje odgovornosti za škodo vsebovala odbitno franšizo, bo izvajalec pri vsakem škodnem dogodku naročniku povrnil znesek odbitne franšize.
Izvajalec bo moral pošiljati naročniku v vednost dokazila o permanentnem zavarovanju oziroma dokazila o veljavnosti police do zaključka vseh pogodbenih del + 1 leto.
V kolikor le-te izvajalec ne predloži, je dolžan nositi vse stroške in škodo, ki bi iz tega naslova nastali naročniku.

## VIŠJA SILA

**16. člen**

Izvajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pismeno obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## SOGLASJE ZA PRIDOBITEV/POSREDOVANJE OSEBNIH PODATKOV, ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ REGISTRA DEJANSKIH LASTNIKOV

**17. člen**

Pogodbeni stranki se zavedata in soglašata, da lahko naročnik pridobi, obdeluje in hrani osebne podatke fizičnih oseb (dejanskih lastnikov) in sicer za naslednje namene:
- za pridobitev in koriščenje evropskih sredstev za projekt 101103481 – 10.12 -ATHR-WM-22-GreenSwitch iz programa Instrument za povezovanje Evrope (NPE 2021);
- za izvedbo revizij in kontrol s strani: Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Ministrstva za finance, Računskega sodišča RS, Računskega sodišča EU, Evropske Komisije in drugih organov Evropske Unije, ki izvajajo kontrole porabe sredstev.

Pogodbeni stranki se zavedata in soglašata, da v okviru izvajanja projektov NextGenerationEU in GreenSwitch lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo pri AJPES pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov za namene preverjanja povezanosti oseb. V ta namen bosta pogodbeni stranki dejanske lastnike (fizične osebe) seznanila o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov in od njih pridobila privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov.

Če bodo med izvajanjem projektov NextGenerationEU in GreenSwitch ter trajanjem te pogodbe, k pogodbenima strankama pristopile dodatne fizične osebe (dejanski lastniki), jih bosta naročnik in/ali dobavitelj/izvajalec seznanila o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov in od njih pridobila privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov ter Ministrstvu za okolje, podnebje in energijo predložila novo soglasje za pridobitev podatkov iz registra o dejanskih lastnikih.

Osebni podatki dejanskih lastnikov (fizične osebe), ki jih bosta na podlagi tega člena pogodbeni stranki posredovali Ministrstvu za okolje, podnebje in energijo so: ime in priimek, rojstni datum. Če bo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo od kupca za podane namene zahtevalo pridobitev dodatnih osebnih podatkov, bo kupec o tem pisno obvestil dobavitelja/izvajalca.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo se je v okviru izvajanja projektov NextGenerationEU in GreenSwitch izrecno zavezalo, da bo tako pridobljene osebne podatke obdelovalo izrecno za podane namene in osebnih podatkov ne bo posredovalo drugim organom, razen organom, ki izvajajo nadzor nad zakonitostjo poslovanja, dodeljevanja in izplačevanja pridobljenih sredstev.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

**18. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**RAZVEZA POGODBE**

**19. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Naročnik lahko v roku, ki ga bo določil izvajalec, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če

jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

**REŠEVANJE SPOROV**

**20. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

**KONČNE DOLOČBE**

**21. člen**

Pogodba je pod odložnima pogojema veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložna pogoja tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbena stranka prejme po 1 (en) izvod. Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.
Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

**Priloge:**

- ponudba št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- podatki o podizvajalcu na obrazcu (OBR-10),
- specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11),
- kopija zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti,
- dogovor o nerazkrivanju podatkov.

_____, dne _____

Izvajalec:

Celje, dne _____

Naročnik:
**ELEKTRO CELJE, d. d.**
Predsednik uprave:
mag. Boris Kupec

**ELEKTRO CELJE D.D.**, Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje, DDV ID: SI 62166859, matična št.: 5223067000, ki ga zastopa predsednik uprave mag. Boris Kupec (v nadaljevanju: naročnik

in

_____

_____ (v nadaljevanju: izvajalec),

sklepata na podlagi pogodbe št. _____ naslednji

## DOGOVOR O NERAZKRIVANJU PODATKOV

### 1. UVODNE DOLOČBE

Dogovor o nerazkrivanju podatkov med naročnikom in izvajalcem opredeljuje pogoje ter njune medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z varstvom občutljivih podatkov.

Dogovor o nerazkrivanju podatkov je sestavni del pogodbe ali nabavnega naloga in dopolnjuje ter zavezuje pogodbeni stranki enako kot pogodba. S sklenitvijo dogovora izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino dogovora o nerazkrivanju podatkov in to vsebino v celoti sprejema.

Izvajalec lahko za namen opravljanja storitev od naročnika prejme podatke zaupne narave (v nadaljevanju »občutljivi podatki«).

Med občutljive podatke je uvrščen vsak podatek, katerega razkritje ali izguba bi povzročila škodo naročniku; mednje štejemo spodaj naštete:

a) Zaupni podatek je podatek, ki je razglašen za uradno ali poslovno skrivnost, ker so tako pomembni, da bi z njihovim razkrivanjem lahko nastale škodljive posledice za delovanje naročnika.
b) Poslovna skrivnost je podatek, ki je za naročnika posebnega pomena pri doseganju njegovih gospodarskih in drugih prednosti. Poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne podatke.
c) Osebni podatek je kateri koli podatek, ki se nanaša na posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izražen.

### 2. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke oz. informacije, pridobljene na podlagi te pogodbe ali nabavnega naloga uporabljal izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti ter za namen izvedbe naročenih storitev.

Izvajalec ne sme brez pisnega dovoljenja naročnika občutljivih podatkov razmnoževati, kopirati ali jih na kakršenkoli drug način izrabiti.

Izvajalec se zavezuje, da bo občutljive podatke s katerimi se seznani pri svojem delu ustrezno varoval in da bo sprejel vse potrebne ukrepe za zavarovanje občutljivih podatkov, da prepreči možne zlorabe.

Za izvajanje naročenih storitev sme izvajalec uporabljati samo podizvajalce, ki so določeni v pogodbi. V kolikor v pogodbi podizvajalci niso določeni, potrebuje pisno soglasje naročnika.

Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

## 3. LASTNIŠTVO, VRAČILO PODATKOV

Vsi posredovani podatki (vključno s kopijami) ostanejo v lasti naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo po prenehanju veljavnosti te pogodbe ali prenehanju dogovorjenega poslovnega sodelovanja v času 30 (tridesetih) dni vrnil vse prejete podatke skupaj s pisno izjavo izvajalca, da ta zavestno ni zadržal v svoji lasti nobenega občutljivega podatka ali kopije.

## 4. RAZKRITJE INFORMACIJ

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da obveznost varovanja podatkov veljajo za vse osebe, ki v imenu izvajalca opravljajo storitve po tej pogodbi.

Izvajalec zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali naročene storitve, spoštovali varovanje naročnikovih občutljivih podatkov, ki jim bodo posredovani ali razkriti.

Izvajalcu je dovoljeno posredovati občutljive podatke naročnika svojim zaposlenim in podizvajalcem, vendar le tistim osebam, ki v zvezi z naročenimi storitvami ali pogodbo potrebujejo dostop do občutljivih podatkov. Vse osebe, ki imajo dostop do občutljivih podatkov, morajo biti seznanjene s tem dogovorom ter dejstvom, da jih le-ta pravno zavezuje.

Izvajalec zagotavlja, da brez pisnega dovoljenja odgovorne osebe naročnika, ne bo razkril občutljivih podatkov tretjim fizičnim ali pravnim osebam, tako v času sodelovanja z naročnikom, kot tudi po zaključku sodelovanja.

Izvajalec lahko razkrije občutljive podatke naročnika, če je tako določeno z zakonom. Pri tem mora o tem pisno obvestiti naročnika, da le-ta lahko ustrezno ukrepa.

Na zahtevo naročnika se izvajalec zavezuje zagotoviti ustrezna dokazila, da vse osebe, ki so jim razkriti občutljivi podatki naročnika, spoštujejo zahteve tega dogovora.

Izvajalec se obveže plačati naročniku povzročeno škodo, ki bi nastala, če bi zaradi njegove krivde ali malomarnega ravnanja nepooblaščena oseba pridobila dostop do občutljivih podatkov.

## 5. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da obveznost varovanja občutljivih podatkov v skladu s tem dogovorom zavezuje izvajalca, njegove delavce in podizvajalce tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe ali po prenehanju izvajanja storitev naslednjih 5 let.

Izvajalec skladno z veljavnimi predpisi kazenske in materialne odgovornosti odgovarja za vsako nepooblaščeno razkritje občutljivih podatkov naročnika, pridobljenih na podlagi dogovorjenega poslovnega sodelovanja.

Dolžnost varovanja občutljivih podatkov ne preneha v primeru, da od dogovorjenega poslovnega sodelovanja odstopi katera koli pogodbena stranka iz kakršnegakoli razloga.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik od izvajalca v primeru kršitve nepooblaščenega razkritja občutljivih podatkov, ta uveljavlja odškodnino za dejansko izkazano škodo.

Naročnik v tem primeri izstavi obračun nastale škode ali pogodbene kazni, izvajalec pa se obvezuje, da bo nastalo škodo ali pogodbeno kazen plačal v roku 15 dni od izstavitve obračuna na podlagi utemeljene zahteve.

Šteje se, da je zahteva utemeljena, če so ji priloženi ustrezni dokazi, iz katerih izhaja, da je izvajalec kršil določbe tega dogovora.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore, nastale iz tega dogovora, reševali sporazumno. V primeru, da se pogodbeni stranki ne bosta mogli sporazumeti, bo spore reševalo pristojno sodišče v Celju.

## 6. KONČNE DOLOČBE

Ta dogovor stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta dogovor se lahko spreminja samo s pisnim dogovorom, ki ga podpišejo pooblaščene osebe obeh pogodbenih strank.

_____, dne _____

Izvajalec:

Celje, dne _____

Naročnik:
**ELEKTRO CELJE, d. d.**
Predsednik uprave
mag. Boris Kupec

**PONUDBA (OBR-6A)**

_____

_____

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva ulica 2A
3000 CELJE

**P O N U D B O št. _____**

za predmet javnega naročila:

**PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH**

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupni znesek brez DDV)

Rok plačila 30 dni po vsakokratni izvršeni storitvi PZI dokumentacije in dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok izdelave dokumentacije PZI za prvi dve zanki je 45 dni, za ostale posamezne zanke je 90 dni po prejemu posameznega sukcesivnega naročila s strani naročnika

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

_____

Priloga: Predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: _____ *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: _____ *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** _____ *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** _____ *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** _____ *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** _____ *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** _____ *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je _____ *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:** _____ *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** _____ *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** _____ *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** _____ *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih)

podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.
Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

garant
(žig in podpis)

**IZJAVA V SKLADU S 6. ODSTAVKOM 14. ČLENA ZINTPK** **(OBR-7d)**

Naziv ponudnika:_____

Zakoniti zastopnik ponudnika:_____

Naslov ponudnika:_____

ID za DDV: _____

Matična št.: _____

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo:

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma ponudnika:_____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:_____

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE

**Lastniška struktura ponudnika:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:**

**Fizična oseba 1:**

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

**Fizična oseba 2:**

Ime in priimek: _____
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

**Fizična oseba 3:**

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

**(ustrezno nadaljuj seznam)**

**1.2 Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:**
Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE

**pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:**

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

**(ustrezno nadaljuj seznam)**

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:**

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

povezana na način_____

**(ustrezno nadaljuj seznam)**

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

Žig podjetja oz. ponudnika

**POTRDILO O REFERENCAH** **(OBR-8)**

Potrjujemo, da je **ponudnik-projektant** oz. **podizvajalec-projektant,** ki izpolnjuje pogoje iz IZS, ZAPS, GZ-1 in ZAID (ustrezno podčrtati):

_____

_____

v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb, izdelal vsaj 1 projektno dokumentacijo PZI za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov.

| Št. pogodbe oz. naročila | Pogodbeni partner (naročnik) | Predmet pogodbe oz. naročila* | Čas realizacije (leto) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference izdelane projektne dokumentacije (PZI).

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Elektro Celje, d.d. lahko reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

**USPEŠNO**

Kontaktna oseba naročnika referenčnega posla: _____

e-pošta:_____ Tel.: _____

V_____, dne _____

NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA:

_____

(Naziv naročnika referenčnega posla)

_____

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

**POTRDILO O REFERENCAH** **(OBR-8a)**

Potrjujemo, da je **pooblaščeni strokovnjak načrta s področja elektrotehnike,** ki izpolnjuje pogoje IZS, GZ-1 in ZAID:

_____

(Ime in priimek)

_____

(Številka IZS)

v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb izdelal vsaj 1 projektno dokumentacijo PZI za montažo ADSS kabla na drogove omrežja, ki vsebuje povesne tabele in statično kontrolo obstoječih drogov.

| Št. pogodbe oz. naročila | Pogodbeni stranki (naročnik in izvajalec posla) | Predmet pogodbe oz. naročila* | Čas realizacije (leto) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference pooblaščenega strokovnjaka načrta s področja elektrotehnike - montaža ADSS kabla na drogove.

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Elektro Celje, d.d. lahko reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti, jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

**USPEŠNO**

Kontaktna oseba naročnika referenčnega posla: _____

e-pošta:_____ Tel.: _____

V_____, dne _____

NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA:

_____

(Naziv naročnika referenčnega posla)

_____

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

## PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10)

| | |
|---|---|
| **Naročnik** | Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje |
| **Javno naročilo** | PRIPRAVA PZI - PROJEKT GREENSWITCH |
| **Ponudnik oz. glavni ponudnik** | |
| **Naziv in sedež** | |
| **Podizvajalec** | |
| **Naziv in sedež** | |
| **ID št. za DDV** | |
| **Matična številka** | |
| **Transakcijski račun** | |
| **Zakoniti zastopniki** | |
| **Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec** | |
| **Vrednost delov brez DDV** | |
| **Odstotek delov v izvajanju podizvajalca** | |

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravna oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblaščam naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le ta zahteva neposredna plačila.

| **Ponudnik oz. glavni ponudnik** | | **Podizvajalec** |
|---|---|---|
| | | |
| V/na_____, dne_____ | | V/na_____, dne_____ |
| Ime in priimek:<br>_____<br>Podpis:<br>_____ | | Ime in priimek zakonitega zastopnika:<br>_____<br>Podpis:<br>_____ |

**Opomba: v kolikor dokument ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati ter žigosati, v kolikor posluje z žigom.**

S sodelovanjem in izvedbo projekta GreenSwitch želi Elektro Celje, d.d. optimizirati uporabo obstoječe elektroenergetske infrastrukture ter omogočiti integracijo novih tehnologij in naprednih funkcionalnosti v prenosnih in distribucijskih omrežjih Avstrije, Hrvaške in Slovenije. V okviru tega projekta pri reševanju sodobnih izzivov v energetskih omrežjih uporabljamo čezmejni pristop za nadaljnji razvoj omrežja.

Jedro projekta so investicije v primarno energetsko infrastrukturo. S tem se bo omogočilo maksimalni izkoristek omrežja in razvoj SmartGrids orodij, ki zajemajo različne tehnologije, platforme in funkcionalnosti v kombinaciji s hranilniki električne energije in visoko digitaliziranimi informacijskimi sistemi.

Projekt GreenSwitch prav tako naslavlja opolnomočenje aktivnih uporabnikov preko koriščenja prožnosti v njihovi porabi in proizvodnji električne energije. To je ključnega pomena za prihodnji razvoj in koordinirano optimizacijo delovanja prenosnih in distribucijskih operaterjev.

Ciljev projekta GreenSwitch je več, med drugim:

- izgradnja odpornega energetskega omrežja, pripravljenega na razogljičenje,
- povečanje priključne zmogljivosti omrežja za razpršene vire energije,
- optimizacija investicije v omrežje,
- izboljšava nadzora distribucijskih omrežij,
- povečanje čezmejne zmogljivosti omrežij,
- učinkovita integracija novih porabnikov v omrežje,
- dvig kakovosti dobave električne energije,
- koordinacija storitev prožnosti ter
- optimalen izkoristek obstoječe infrastrukture.

Za dosego zgornjih zastavljenih ciljev je potrebno zagotoviti tudi zanesljivo komunikacijo med posameznimi elementi distribucijskega omrežja, kar bo delno zagotovljeno tudi z montažo optičnih kablov vzporedno z elektrodistribucijskim omrežjem in sicer zemeljskih optičnih kablov ZOK in samonosilnih optičnih kablov ADSS (All Dielectric Self Supporting) na obstoječe nadzemno omrežje. Za potrebe planiranja investicij posameznih faz projekta GreenSwitch in kasnejših naročil materiala ter storitev je potrebno predhodno pripraviti projektno dokumentacijo za izvedbo PZI.

**Predmet tega javnega naročila je priprava PZI za devet zank projekta GreenSwitch (zanka je del omrežja na srednje napetostnem delu elektro distribucijskega sistema, ki se obojestransko napaja iz razdelilne postaje RP ali razdelilne transformatorske postaje RTP, vzporedno s SN elektro vodi pa bo nameščen tudi optični kabel). Priprava PZI naj bo osredotočena na izvedbo optičnega omrežja na nadzemnem delu SN omrežja, torej ADSS. Projektant pa naj v shemah, popisu materiala, ponudbenem predračunu, ... upošteva tudi**

**ZOK. Kanalizacija za ZOK (dvojček) bo projektirana s strani projektantov naročnika v sklopu SN kablovoda zato bo ta del projektne dokumentacije PZI naročnik lahko predal projektantu ponudnika. V projektni dokumentaciji PZI naj bo torej obdelana celotna optična povezava zanke (brez projektiranja kanalizacije za ZOK - dvojček).**

Obseg dokumentacije PZI mora vsebovati:

- izdelava načrtov PZI s področja elektrotehnike, ki vsebujejo,
- tehnične opise izvedbe montaže optičnih kablov in potrebnih preureditev posameznih stojnih mest, z navodili za montažo,
- tehnične izračune s prikazom montažnih tabel za montažo optičnih kablov glede na natezne napetosti in temperature kablov in vodnikov,
- preverba statične ustreznosti drogov in eventualnih armiranobetonskih klešč,
- preverba izolacijskih ustreznosti izolacijskih razdalj med vodniki DV 20 kV in optičnimi kabli,
- vzdolžne profile DV 20 kV s prikazom optičnih kablov in vodnikov DV ter ustreznosti medsebojnih varnostnih in varnostnih razdalj pri križanjih,
- prikaz trase na zemljiškoknjižnem katastrskem načrtu, v M 1:2000,
- prikaz trase na topografskem načrtu v M 1: 2000,
- eventualni prikaz tras polaganja optičnih kablov v zemljo,
- tabelarični prikaz opreme posameznih stojnih mest,
- tabelarični in situacijski prikaz (M 1:2000) eventualnih zamenjav posameznih stojnih mest,
- prikaz opreme posameznih stojnih mest (samo za posamezne specifične primere),
- prikazi detajlov opreme za obešanje optičnih kablov ADSS,
- projektantski predračun potrebnih del in opreme za montažo optičnih kablov ter eventualnih del in opreme za zamenjavo posameznih stojnih mest ali opreme obstoječih DV 20 kV

Pri izdelavi dokumentacije je potrebno upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev nadzemnih elektroenergetskih visokonapetostnih vodov izmenične napetosti 1 kV do 400 kV, (Ur. L. RS št. 52/14, 67/22 in 38/24) ter standard SIST EN 50341-1-2013 in SIST EN 50341-2-21, julij 2023.

Obseg zagotovljenih podatkov za pripravo PZI:

Elektro Celje, d.d. pred začetkom priprave dokumentacije posamezne zanke posreduje naslednje podatke:

- situacijski prikaz trase obstoječih vodov v formatu dwg,
- podatke za izris vzdolžnih profilov obstoječih DV 20 kV v formatu .dwg (podatki so iz leta 2007, stanje je potrebno preveriti na terenu),
- podatke o tipih in nateznih napetostih vodnikov, (dejanske natezne napetosti preveri projektanti v fazi projektiranja),
- podatke s slikami o opremi posameznih stojnih mest, (spodnji premeri drogov, višina drogov, nosilnost BK, trdnostni razred drogov, letnica postavitve).

Projektno dokumentacijo za prvi dve zanki je potrebno izvesti v roku 45 dni od podpisa pogodbe. Projektno dokumentacijo za naslednji dve zanki je potrebno izvesti v tretji četrtini tega leta, torej do konca septembra 2025. Projektno dokumentacijo za preostale zanke je potrebno izvesti do konca leta 2026.

**Seznam zank**

**1. zanka Kompole-Laško vzhod (2025)**

- TP Doblatina: 239 (nadomestna),
- TP Vrunčev dom: 129 (nadomestna),
- TP Spodnja Laška vas.

Okvirno število stojnih mest: 187 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 15 km.

**2. zanka Cirnik-Slovenska vas**

- TP Cirnik: 578,
- TP Ponikve: 086 (nadomestna) ,
- TP Slovenska vas Mokrice: 186 (nadomestna),
- TP nova vas Mokrice: 565 (nadomestna).

Okvirno število stojnih mest: 120 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 10 km.

**3. zanka Podčetrtek-Zibika**

- TP Babna reka križišče,
- TP Žamerk,
- Dodatni odklopnik v TP MFE Deko loka: 113 (tuja),
- TP Golobinjek ob sotli: 318 (nadomestna),
- TP Podčetrtek: 302 (nadomestna).

Okvirno število stojnih mest: 285 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 23 km.

**4. zanka Radeče-Taborniški dom**

- TP Kompolje vas: 772 (nadomestna),
- TP Ruda: 087 (nadomestna),
- TP Pecelj: 212 (nadomestna),
- TP Slakovec: 821 (nadomestna)

Okvirno število stojnih mest: 57 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 5 km.

**5. zanka Jurklošter-Rimske toplice**

- TP Tevče (nadomestna),
- TP Vrh nad Laškim (nadomestna),
- Lazišče (nadomestna),
- TP Radoblje (nadomestna),
- SNKB Radoblje (nadomestna) - TP Plazovje.

Okvirno število stojnih mest: 127 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 11 km.

**6. zanka Latkova vas-Odelo**

Za samo zanko ni potrebno zgraditi nobene nove TP, ampak pride nov SNKB RP Ločica-TP Latkova vas Cajne in nov SNKB TP Latkova vas Gasilski dom-DV Dolenja vas tč.92 ( v sklopu katerega sta dve novi TP Latkova vas obiralni stroj (nadomestna) in TP Dolenja vas naselje (nadomestna).
Okvirno število stojnih mest: 0 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 0 km.
* Projektant obdela le ZOK.

**7. zanka Dolič**

- TP Tolsti vrh Pečnik (nadomestna),
- TP Paka Pajenk (nadomestna),
- TP Gaspur (nadomestna).

Okvirno število stojnih mest: 116 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 10 km.

**8. zanka Tera Brežice-DV Krško**

- kablovod na področju TP Šentlenart vas (nadomestna),
- kablovod na področju TP Brežice Vrbina hlevi (nadomestna),
- SN KB RTP Brežice - TP Regulator.

Okvirno število stojnih mest: 0 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 0 km.
* Projektant obdela le ZOK.

**9. zanka Topolšica-Slovenj Gradec**

Okvirno število stojnih mest: 180 SM.
Okvirna dolžina nadzemnega dela zanke: 15 km.

## Tehnične karakteristike

### ADSS kabel

Naročnik je zaradi težko dostopnih terenov, kar posledično pomeni oteženo servisiranje in vzdrževanje ADSS kabla določil renomiranega proizvajalca kabla. Eden od razlogov za tovrstno odločitev je, da ima naročnik ADSS kable tega proizvajalca že nameščene na nekaterih delih omrežja in so se izkazali za kvalitetne in robustne.

Na obravnavanih trasah se bo namestilo samonosilne optične kable tipa ADSS s 96 vlakni (12 vlaken/cevko).

Enorodovna vlakna so skladna s standardom ITU-T G.652.D in IEC 60304. Vlakna so razporejena okoli centralnega elementa, ki je narejen iz polimera ojačenega s steklenimi vlakni, dveh zunanjih plaščev (z vrvico za odpiranje plašča), aramidnih vlaken (kevlar), ki so glavni nosilni element kabla in ločujejo notranji in zunanji plašč med seboj. Aramidna vlakna so vbrizgana ali vpeta v enega od plaščev. Vlakna so vložena hlapno in cevke napolnjene s gelom.

### Tehnične lastnosti ADSS kablov

Mehanski parametri izbranega ADSS kabla morajo ustrezati največji razpetini obravnavanega nadzemnega voda, vhodnih parametrov vetra in dodatnega zimskega bremena ter določene največje natezne sile kabla.

Osnovne tehnične lastnosti so podane v spodnji tabeli.

| Opis | Vrednost |
|---|---|
| Število vlaken | 96 |
| Število cevk z vlakni | 8 |
| Število cevk | 12 |
| Teža | 187,4 kg/km |
| Premer kabla | 15,30 mm |
| Dopustna natezna sila kabla (raztezek vlaken 0,0 %) | ≥13,50 kN |
| Pretržna sila kabla | ≥38,31 kN |
| Najmanjši radij krivljenja (statični) | 153 mm |
| Najmanjši radij krivljenja (dinamični) | 306 mm |
| Temperaturno območje v delovanju | -40 do +85 °C |
| Temperaturno območje za montaže | -30 do +70 °C |
| Temperatura območje za skladiščenje | -50 do +70 °C |
| slabljenje pri 1310 nm | 0,34 dB/km |
| slabljenje pri 1550 nm | 0,21 dB/km |

Tabela: ADSS Optični kabel 96 enorodovnih vlaken (SM) - DNA-201219

## Skupno slabljenje posameznih odsekov

Slabljenje določene kabelske povezave je odvisno od slabljenja posameznih optičnih vlaken, njihove dolžine, števila varjenih in konektorskih spojev na relaciji ter seveda uporabljene valovne dolžine. Zaradi tipa prenosnih naprav se mora slabljenje podati pri dveh valovnih dolžinah in sicer 1310 nm in 1550 nm.

## Montaža ADSS kabla

Samonosilni ADSS kabel se bo obešalo na drogove obstoječega 20 kV nadzemnega voda. Na trasi ADSS kabla so lesena, betonska in predalčna stojna mesta, ki jih delimo na nosilna, razbremenilna in razbremenilno kotna.
ADSS kabel se bo ne glede na osnovno funkcijo obstoječih stojnih mest obešalo z zatezno in nosilno opremo. Obešalna oprema se določi glede na začetek, konec, spremembo kota trase ali tip droga, tudi glede na konfiguracijo terena (vzgonske sile).
Dovoljena višina obešanja je 1,0 m gledano od najnižje konzole pri vseh tipih glav. V kolikor bi bila zaradi stroškov smiselna krajša razdalja mora to naročnik potrditi.
Povesi kablovoda so morajo biti izbrani tako, da vertikalna razdalja pri temperaturi +40°C med kablom in vodniki enaka ali večja kot 0,4 m.
Vsi kovinski deli ADSS kabla (pritrdilni elementi) morajo biti od delov pod napetostjo oddaljeni najmanj 30 cm!
Optične spojke bodo nameščena na začetku in koncu vsakega odseka. Optično spojko se namesti na nosilni križ preko inox nosilca za spojko, ki se privijači na nosilni križ. Inox nosilec za spojko mora omogočati montažo na drog ali na nosilni križ.
Ob vsaki spojki je potrebno zagotoviti 30 m rezerve optičnega kabla, ki se ga ovije na nosilni križ.
Optična spojka mora biti namenjena zunanji montaži ter omogočiti spajanje 24 in 96 vlaken z dodatno 20% rezervo. Omogočiti mora minimalno 11 dovodov in odvodov in en ovalni odvod/dovod. Tesnjenje kabla mora biti mehansko (brez gretja in gelov). Spojka mora biti odporna proti UV žarkom in vodotesna.
Optična spojka mora biti glede tehničnih lastnosti in kvalitete enakovredna ali boljša od optične spojke tip FML3074 Hellipse NZDF SE-B z tesnenjem cablelok proizvajalca HellermannTayton.

Vsa rezerva se zvije v svitek povezan z veznimi trakovi na krake križa. Pri vsaki spojki je potrebno pripraviti še vsaj 30 m rezerve optičnega kabla.
Posamezne cevke kabla se označijo številčno (dohodni kabel z rdečimi in odhodni kabel z zelenimi oznakami). Oznake cevk se nahajajo pri kasetah.
V sami optični spojki se cevke zaključijo na kasetah z rezervo enega kroga. Prostega vlakna v kaseti mora biti dovolj za večkratno spajanje spoja (vsaj 80 cm).
Na določeni kaseti se zaključi le toliko spojev, kot je prostora za zaščito na za to določenih nosilcih. Ne uporablja se dvostranskega lepilnega traku. Za potrebne prehode iz kasete v kaseto (predvsem odcepne spojke) se uporabijo PVC cevke. Rezerva prostega vlakna se navije v za to namenjenem prostoru na kaseti in dodatno označi, tako da se loči od spojenih vlaken in njihove rezerve.

Zaščita spoja mora biti nameščena na za to namenjenih nosilcih. Potreben je izris in popis spojev po kasetah, ki se vnese v merilno dokumentacijo.

Z meritvami je potrebno preveriti ali je optični kabel narejen, nameščen in spojen na način, ki zagotavlja kvalitetno delovanje v vsej življenjski dobi. Zato je potrebno izvesti naslednje meritve:

- meritve pred polaganjem
- končne meritve

**Križanje in približevanje**

Predvideni ADSS kabel bo v lasti elektrodistribucijskega podjetja Elektro Celje zato so pogoji križanja in približevanja usklajeni lastnikom nadzemnega voda.
V dogovoru z lastnikom nadzemnega voda in ADSS kabla se za križanja smiselno uporabi določila iz veljavnega standarad za nadzemne vode SIST EN 50341-1-2013 (splošni), SIST EN 50421-2-21 (nacionalna normativna določila).
ADSS kabel se bo namestilo pod obstoječe SN vodnike ter SN oplaščene vodnike in 1 m pod spodnje obstoječe konzole.
Vsa križanja in približevanja ADSS kabla z ostalo obstoječo infrastrukturo oz. objekti je potrebno projektirati skladno z veljavnim standardom SIST EN 50341-1-2013 (splošni), SIST EN 50421-2-21 (nacionalna normativna določila) ter pravilniku o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06, 109/10 – ZCes-1, 36/18 in 132/22 – ZCes-2).
Pri projektiranju varnostnih višin regionalne ceste se naj po pravilniku o projektiranju cest upošteva vrednosti na NN vode.
Najmanjše razdalje do voda, ki križa cesto, železniške tire in plovne poti
Za vozilom dostopna mesta (glavne, regionalne, hitre ceste in avtoceste) znaša zahtevana najmanjša varnostna višina 6,6 m
Najmanjše razdalje do tal na področju daleč od zgradb, cest, železniških tirov in plovnih poti
Za vozilom dostopna mesta (okoli naseljenih območij, nad polji, okoli katerih so poljski kolovozi, nad travniki in njivami, nad poljskimi in gozdnimi kolovozi) znaša zahtevana najmanjša varnostna višina 5,6 m
Najmanjša razdalja do nedostopnih mest znaša varnostna višina 3,0 m.
Najmanjša razdalja do dreves znaša zahtevana razdalja 2,0m.
Najmanjša razdalja do nedostopnih mest objekta (streha, dimnik) znaša 2,0m.
Zgoraj navedene zahtevane razdalje veljajo pri največji temperaturi ADSS kabla (+ 40°C) ali največji ledeni obtežbi (-5°C + dzb).
Projektirane varnostne višine ADSS kabla naj zadostujejo zgornjim pogojem.
Pri projektiranju vertikalnih notranjih razdalj kabel/vodnik se je upoštevalo temperaturo okolico +40°C.

**Statične preverbe**

Za vse drogove je potrebno izvesti statične kontrole drogov po določilih veljavnega standarda za nadzemne vode SIST EN 50341-1-2013 (splošni) in SIST EN 50421-2-21 (nacionalna normativna določila).
Preveriti je potrebno tudi temeljenje.
Naročnik bo zagotovil:

- 3d posnetek (lidar) terena, ovir in obstoječih vodov,
- Podatke o vgrajenih vodnikih in morebitnih dodatnih vrveh, ki so vpete na obstoječe drogove,
- Projektne parametre obstoječih vodov:
    - Projektne natege vodnikov in ostalih vrvi,
    - Obremenitev z vetrom,
    - Žledno obtežbo (faktor žledu).
- Fotografije posameznih stojnih mest,
- Grafične priloge tipov glav drogov s podanimi geometrijskimi karakteristikami,
- Seznam drogov po stojnih mestih (tip droga, obliko glave; premer lesenega droga tik nad vpetjem droga v betonske klešče ali betonski drogovnik, trdnostni razred lesa, tip temeljenja (bet. Klešče, bet. Drogovnik, zakopano v zemljo); tip betonskega droga (oznako iz tipizacije); podatke o jeklenih predalčnih stebrih (tipska obtežna tabela)
- Grafični prikaz dostopnih poti do posameznih stojnih mest
- Nabor stojnih mest, ki so predvideni za zamenjavo iz naslova vzdrževalnih del.
- Predvidene tipe drogov (z obliko glave droga) odsekov, ki so v fazi projektiranja.

**Ponudnik, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavlja, da ponujeno blago izpolnjuje vse zahteve iz obrazca OBR-11.**

Podpis odgovorne osebe:

_____

**Opombe: V kolikor obrazec OBR-11 ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.**

**PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6b) - Priprava PZI - projekt GreenSwitch**

| Zap. št. | Opis storitve | Količina | EM | Cena za EM brez DDV (€) | Vrednost brez DDV (€) | DDV | Vrednost skupaj z DDV (€) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Priprava projektne dokumentacije PZI za zamenjavo drogov in obešanje optičnega kabla ADSS | 9 | kpl | 0,00 | 0,00 | 22,00% | 0,00 |
| | **SKUPAJ :** | | | | **0,00** | | **0,00** |

Kraj in datum: _____ Podpis: _____

**Opombe:**

**Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudnika izključil.**

**Ponudnik mora v stolpcu G v vsako vrstico vnesti stopnjo DDV.**

**Ponudnik mora v kolikor posluje z žigom ponudbeni predračun tudi žigosati.**